

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА – ИНТЕРНАТ СТАНИЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

П Р И К А З

06.03.2023 г.

№ 36-ОД

ст. Платнировская

О соблюдении дополнительных мер безопасности в период проведения ремонтных работ в ГКОУ КК школе – интернате ст- цы Платнировской

В целях исполнения плана (дорожной карты) мероприятий ГКОУ КК школы – интерната ст-цы Платнировской по подготовке, проведению капитального ремонта здания учебного корпуса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать График проведения ремонтных работ, согласовав его с Подрядчиком.
2. Реуцковой Нелли Викторовне, заместителю директора по административно – хозяйственной работе, в срок до 13.03.2023 г.:
- 2.1 Провести инструктаж сотрудников школы о соблюдении дополнительных мер безопасности в период капитального ремонта, с записью в Журнале по инструктажам с личной росписью каждого сотрудника.
- 2.2 Иметь схему эвакуаций в случае чрезвычайных ситуаций для каждого варианта временного изменения структуры помещений, отведенных для образовательного процесса.
- 2.3 Обеспечить ежедневный контроль соблюдения техники безопасности в помещениях школы, занятых строителями и на ее территории.
- 2.4 Обеспечить наличие не менее двух аварийных выходов из помещений, в которых могут находиться учащиеся и сотрудники школы.
- 2.5 Обеспечить наличие первичных средств пожаротушения в помещениях, в которых могут находиться учащиеся и сотрудники школы.
- 2.6 Обеспечить ежедневную уборку помещений и территории школы от строительного мусора.
- 2.7 Обеспечить ежедневный контроль качества используемых строительных и отделочных материалов, а так же качества выполнения работ.
- 2.8 Строго соблюдать пропускной режим в помещениях, где будут обучаться учащиеся на период ремонтных работ.
- 2.9 Обеспечить строгий контроль за въезжающими на территорию школы строительными материалами, оборудованием, мебелью и т.д.
- 2.10 Обеспечить сохранность мебели, документации, оборудования во время проведения ремонтных работ.

- 2.11 Подготовить и своевременно корректировать списки работников, выполняющих ремонтные работы.
- 2.12 Проверить наличие регистрации и разрешения на работу у работников, выполняющих ремонтные работы **в обязательном порядке.**
3. **Шумаевой Татьяне Владимировне**, заместителю директора по воспитательной работе:
 - 3.1 Подготовить памятки для учащихся и их родителей (законных представителей) о соблюдении дополнительных мер безопасности в период проведения ремонтных работ в школе.
 - 3.2 Обеспечить проведение внепланового инструктажа всех участников образовательного процесса.
 - 3.3 Обеспечить своевременные тренировки по эвакуации сотрудников и учащихся школы в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
4. **Власенко Светлане Вячеславовне**, заместителю директора по учебной работе:
 - 4.1 Подготовить график учебных занятий.
 - 4.2 Подготовить График выхода учащихся после проведения последнего занятия (урока) из помещений, где будут проходить учебные занятия с детьми, а именно для каждого сотрудника педагогического персонала, проводящего последнее занятие (урок) с ознакомлением под роспись.
5. **Категорически запретить нахождение учащихся в помещениях, занятых строителями и на территории, имеющее ограждение, а так же строго запрещается привлекать учащихся ремонтным работам.**
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____

Скубий Г.Н.

С приказом ознакомлены:

Власенко С.В. « _____ » _____ 2023 г.
Реуцкова Н.В. « _____ » _____ 2023 г.
Шумаева Т.В. « _____ » _____ 2023 г.