

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

П Р И К А З

29.12.2023 г.

№ 254-ОД

ст. Платнировская

**Об организации проведения мониторинга качества работы библиотеки
за 2023-2024 учебный год**

В целях выявления основных контрольных показателей качества работы библиотеки, в соответствии с планом внутришкольного контроля ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Платнировской на 2023-2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести внутренний мониторинг контрольных показателей школьной библиотеки с 29.12.2023 года по 30.12.2023 года.
2. По итогам мониторинга составить справку о результатах мониторинга.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Власенко С.В.

Директор



Г.Н.Скубий

С приказом ознакомлены:

«29» 12 2023 г. С. Власенко Власенко С.В.
«29» 12 2023 г. Г. В. Езикеева Езикеева Г.В.

Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края
государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат
ст- цы Платнировской
Российская Федерация, 353177, Краснодарский край,
Кореновский район, ст - ца Платнировская, ул. Красная, д. 36
Тел. (86142)71-16-09,
e-mail: spschool@kor.kubannet.ru
ИНН 2335010043 ОГРН 1022304014226
БИК 040349001 КПП 233501001
№
на № 209 от 29.12.2023.

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Настоящая справка выдана педагогу-библиотекарю Езикеевой Галине Владимировне о подтверждении положительной динамики основных контрольных показателей деятельности библиотеки в период 2023-2024 учебный год:

Контрольные показатели	за 2023-2024 уч.год			за 2023-2024 уч. год
	сентябрь	октябрь	ноябрь	
Количество читателей	46	49	52	228
Количество посещений	172	180	183	1180
Количество книговыдач	180	205	227	1592
Читаемость	4,1	4,2	4,3	7,0
Обращаемость	0,06	0,07	0,08	0,5
Посещаемость	3,7	3,8	3,5	5,1

Директор



Г.Н.Скубий

Часть 1. Учет состава читателей и посещаемости за сентябрь 20 23 г.
Число рабочих дней _____

Числа месяца	Всего записалось	В ТОМ ЧИСЛЕ																	Посетило
		1д	1	2	3	4	5	6	7а	7б	8а	8б	9а	9б	10	педагоги	сотрудники	прочие	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Состоит к началу месяца																			
1	5															5			5
2 Б																			
3 Б																			
4	7						1			1	2					3			12
5	6		5		1														10
6	8							3	3				2						8
7	7						4	1						2					12
8	2														2				6
9 Б																			
10 Б																			
11	2												1	1					10
12	1																1		9
13																			7
14																			9
15																			7
16 Б																			
17 Б																			
18	1																1		6
19																			8
20	2					2													8
21																			5
22	1															1			7
23 Б																			
24 Б																			
25	2															2			5
26																			10
27	1											1							8
28																			6
29	1															1			9
30 Б																			
31																			
Всего за месяц	46	-	5	-	1	2	5	4	3	1	2	1	2	3	3	12	2	-	172
Итого с начала года	46	-	5	-	1	2	5	4	3	1	2	1	2	3	3	12	2	-	172



Часть 2. Учет выдачи книг, брошюр, журналов за сентябрь
20 23 г.

Числа месяца	Всего выдано	Распределение книг, брошюр и журналов по содержанию						В том числе выдано						Кроме того выдано			Примечание		
		Обществ.-полит. лит-ра (1,6-74, 76-79, 86-88)	Естествознание, здравоохранение, медицина (2,5)	Техника, лесное и сельское хозяйство (3,4)	Искусство, физкультура и спорт (75, 85)	Филолог. Науки и художественная лит-ра	В Т.Ч. выдано			на языках			по темам						
							педагогам	сотрудникам	прочим							НОТ		звукозаписи	кинофотодокум.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Кол-во предыд. книго-выдач																			
1	12					12	12												
2 В																			
3 В																			
4	10					10	6												
5	10	1	1			8	4												
6	10	1	1			8													
7	6			1	1	4													
8	9					9													
9 В																			
10 В																			
11	9	1	1	1		6													
12	8					8	2	1											
13	11	2				9													
14	9					9													
15	9	1				8	2												
16 В																			
17 В																			
18	7		1			6		1											
19	10					10													
20	9					9	3												
21	6				2	4													
22	9					9													
23 В																			
24 В																			
25	9	3				6	3												
26	6	3		1		2													
27	8					8													
28	8		2			6	1												
29	5	1		1		3	2												
30 В																			
31																			
Всего за месяц	180	13	6	4	3	154	23	2											
Итого с начала года	180	13	6	4	3	154	23	2											



Часть 1. Учет состава читателей и посещаемости за октябрь 20 23г.
Число рабочих дней _____

Числа месяца	Всего записалось	В ТОМ ЧИСЛЕ																	Посетило
		1д	1	2	3	4	5	6	7а	7б	8а	8б	9а	9б	10	педагоги	сотрудники	прочие	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Состоит к началу месяца	46	-	5	-	1	2	5	4	3	1	2	1	2	3	3	12	2		172
1 Б																			
2	2		2																10
3	6					1	1	3	1										10
4	1															1			7
5																			6
6	2															1	1		9
7 Б																			
8 Б																			
9	3											3							9
10	4				2											2			7
11																			8
12																			9
13	2												2						6
14 Б																			
15 Б																			
16	4				3												1		11
17																			8
18	2													2					9
19	3			3															7
20	1														1				5
21 Б																			
22 Б																			
23	1			1															7
24	5							4								1			10
25	10			10															15
26	3												3						6
27																			12
28 Б																			
29 Б																			
30																			
31																			
Всего за месяц	49	-	2	14	5	1	1	7	1	-	-	3	5	2	1	5	2		180
Итого с начала года	95	-	7	14	6	3	6	11	4	1	2	4	7	5	4	17	4		352



Часть 2. Учет выдачи книг, брошюр, журналов за октябрь
20 23 г.

Числа месяца	Всего выдано	Распределение книг, брошюр и журналов по содержанию						В том числе выдано						Кроме того выдано			Примечание		
		Обществ.-полит. лит-ра (1,6-74,76-79,86-88)	Естествознание, здравоохранение, медицина (2,5)	Техника, лесное и сельское хозяйство (3,4)	Искусство, физкультура и спорт (75, 85)	Филолог. Науки и художественная лит-ра	В т.ч. выдано			на языках			по темам			нот		звукозаписи	кинофотодокум.
							педагогам	сотрудникам	прочим										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Кол-во предыд. книго-выдач	180	13	6	4	3	154	23	2											
1 в																			
2	10					10													
3	9	2	1	1		5													
4	10				1	9	2												
5	6					6													
6	11	1	2			8	1	1											
7 в																			
8 в																			
9	13	1				12													
10	11			1		10	2												
11	9					9													
12	12	2				10													
13	6					6													
14 в																			
15 в																			
16	9	1	1			7		1											
17	13	2	1			10													
18	10	3	1	2		4													
19	14	1	1		1	11													
20	11		2			9													
21 в																			
22 в																			
23	10					10													
24	12	2				10	1												
25	11	2				9													
26	8					8													
27	10	1	1			8													
28 в																			
29 в																			
30																			
31																			
Всего за месяц	205	18	10	4	2	171	6	2											
Итого с начала года	385	31	16	8	5	325	29	4											

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КНИГ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕ



Часть 1. Учет состава читателей и посещаемости за ноябрь 20 23 г.
Число рабочих дней _____

Числа месяца	Всего записалось	В ТОМ ЧИСЛЕ																	Посетители
		1д	1	2	3	4	5	6	7а	7б	8а	8б	9а	9б	10	педагоги	сотрудники	прочие	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
Состоит к началу месяца	95	-	7	14	6	3	6	11	4	1	2	4	7	5	4	17	4		352
1																			
2																			
3																			
4 в																			
5 в																			
6 в																			
7	6				1		1				3				1				9
8	4	4																	8
9	3															3			16
10	5						3								2				7
11 в																			
12 в																			
13	6													2		2	2		16
14																			8
15	2														1	1			6
16	3									1						2			9
17	5								2	3									13
18 в																			
19 в																			
20	2				2														10
21	3	1														2			15
22	2								1							1			8
23	2																2		16
24	2																2		13
25 в																			
26 в																			
27	3						1				2								8
28	4				3											1			13
29																			16
30																			16
31																			
Всего за месяц	52	5	-	-	6	-	5	-	3	4	5	-	-	2	4	12	6	-	183
Итого с начала года	147	5	7	14	12	3	11	11	7	5	7	4	7	8	29	10			532



Часть 2. Учет выдачи книг, брошюр, журналов за ноябрь
20 23 г.

Числа месяца	Всего выдано	Распределение книг, брошюр и журналов по содержанию								В том числе выдано						Кроме того выдано			Примечание
		Обществ.-полит. лит-ра (1,6-74,76-79,86-88)	Естествознание, здравоохранение, медицина (2,5)	Техника, лесное и сельское хозяйство (3,4)	Искусство, физкультура и спорт (75, 85)	Филолог. Науки и художественная лит-ра	в т.ч. выдано			на языках			по темам			нот	звукозаписи	кинофотодокум.	
							педагогам	сотрудникам	прочим										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Кол-во предыд. книго-выдач	385	31	16	8	5	325	29	4											
1																			
2																			
3																			
4 в																			
5 в																			
6 в																			
7	14	1	2	1		10													
8	13			1		12													
9	11					11													
10	11	2			1	8	2												
11 в																			
12 в																			
13	14	1	2	1		10	3												
14	15			1	1	13													
15	15		1	1		13	2												
16	15	2	2	1		10													
17	14		1			13													
18 в																			
19 в																			
20	11	2	1			8													
21	12	1	1	1		9													
22	13				1	12	1												
23	14					14													
24	10	1	1			8		2											
25 в																			
26 в																			
27	13		1	1	1	10	1	1											
28	11					11													
29	11	1				10													
30	10					10													
31																			
Всего за месяц	227	11	12	8	4	192	9	3											
Итого с начала года	612	42	28	16	9	517	38	7											

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ОБЩЕСТВЕННАЯ НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

П Р И К А З

18.12.2024 г.

№ 158-ОД

ст. Платнировская

**О проведении анкетирования учащихся о качестве услуг, предоставляемых
школьной библиотекой**

В целях определения уровня удовлетворенности качеством предоставляемых услуг библиотекой ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Платнировской в 2024-2025 учебном году и в соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 20.12.2024 года анкетирование учащихся 5-9 классов, направленное на определение уровня удовлетворенности качеством услуг, предоставляемых библиотекой.
2. Езикеевой Г.В., педагогу-библиотекару ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Платнировской, провести обработку материалов и подготовить сводную информацию по результатам анкетирования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Власенко С.В.

Директор



Г.Н.Скубий

С приказом ознакомлены:

« 18 »	<u>12</u>	2024г.	<u>С.В.Власенко</u>	Власенко С.В.
« 18 »	<u>12</u>	2024г.	<u>Г.В.Езикеева</u>	Езикеева Г.В.

Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края
государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат
ст- цы Платнировской
Российская Федерация, 353177, Краснодарский край,
Короновский район, ст - ца Платнировская, ул. Красная, д. 36
Тел. (86142)71-16-09,
e-mail: spschool@kor.kubannet.ru
ИНН 2335010043 ОГРН 1022304014226
БИК 040349001 КПП 233501001
20.10.2024 № 270
на № _____ от _____

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана педагогу-библиотекарю Езикеевой Галине Владимировне в том, что она провела анкетирование учащихся 5-10 классов «Удовлетворенность пользователей библиотеки качеством библиотечно-информационных продуктов и услуг в 2024-2025 учебном году» и были получены следующие результаты:

№ п/п	Критерии оценки	Кол-во чел	Результат в %
		96 чел.	100%
1	Открытость и доступность информации о деятельности библиотеки	94	90
2	Услуги по обеспечению доступа к информации (документным фондам, Интернет-ресурсам)	92	88
3	Уровень комфортности пребывания в библиотеке (места для читателей, освещение, чистота, уют)	91	87
4	Наличие справочно-библиографического аппарата	90	86
5	Удобство графика работы библиотеки	95	91
6	Доброжелательность, вежливость, компетентность педагога-библиотекаря	96	92
7	Удовлетворенность качеством оказания услуг	95	91
8	Уровень мероприятий, проводимых библиотекой	95	91
	Средние показатели критериев	94	90

Директор



Г.Н.Скубий

Государственное казённое общеобразовательное учреждение
Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат
ст-цы Платнировской

**Анализ работы
библиотеки школы-интерната
за 2023-2024 учебный год**

2024 г.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.

ст. Платнировская, 2024 год

Государственное казённое общеобразовательное учреждение Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Платнировской

Анализ работы
библиотеки школы-интерната
за 2023-2024 учебный год

1. Цели и задачи работы на 2023-2024 гг.

В течение учебного года школьная библиотека строила содержание своей работы согласно намеченным целям и задачам.

Основными целями деятельности библиотеки в 2023-2024 учебном году являлись:

1. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
2. Приобщение учеников к чтению;
3. Формирование фондов;
4. Обслуживание пользователей;
5. Повышение квалификации.

Задачами библиотеки в 2023-2024 учебном году являлись:

1. Приобщение читателей к художественным традициям;
2. Формирование гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и Краснодарского края у читателей;
3. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
4. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользования: работа с книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
5. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой;

6. Осуществление обработки информационных средств — книг, учебников, журналов, газет. Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации;
7. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку;
8. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы;
9. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
10. Формирование у учащихся информационной культуры и культуры чтения. Формирование и сохранение духовной культуры, экологической культуры современных школьников;
11. Изучать и направлять чтение учащихся с учетом возрастных особенностей, уровня знаний, формировать их читательский интерес.
12. Повышение личной профессиональной квалификации.

2. Общие сведения о библиотеке:

Библиотека занимает изолированное помещение, выделено отдельное помещение под хранилище для учебников. В библиотеке имеется персональный компьютер, принтер. Оборудовано рабочее место библиотекаря. Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Часы работы библиотеки – с 08.00. до 16.00. часов, выходной: пятница, суббота.

Организует работу библиотеки один работник – педагог-библиотекарь, имеющая специальное образование.

На сайте и в социальных сетях школы размещается информация о библиотеке, о проведенных мероприятиях.

В библиотеке выделены следующие группы читателей:

- учащиеся начального звена;
- учащиеся среднего звена;
- учащиеся старшего звена
- педагогический состав;
- сотрудники школы.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.

	Контрольные показатели 2022-2023	Контрольные показатели 2023-2024
Всего зарегистрировано	218	228
Педагогический состав	39 человек	39
Учащиеся	159	164
Учащиеся на домашнем обучении	11	11
Сотрудники школы	27	25
Посещения	1124	
Процент охвата учащихся библиотечным обслуживанием	100%	100%
Процент охвата педагогического состава библиотечным обслуживанием	100%	100%
Процент охвата сотрудников библиотечным обслуживанием	7%	100%
Книговыдача	1656 экз.	1592

КОПИЯ ВЕРНА

 ДИРЕКТОР
 Скубий Г.Н.

Количество читателей 2023-2024 гг.



Библиотека работает по плану, утвержденному педагогическим советом специального (коррекционного) образовательного учреждения.

3. Индивидуальные формы обслуживания

Специфика работы библиотеки коррекционной школы отличается от работы других школьных библиотек, так как обслуживается другой контингент читателей.

Многие дети имеют нарушенные познавательные процессы, неустойчивую психику, неспособность к обучению, у них бедный словарный запас, испытывают трудности в общении с окружающими, у них отсутствуют жизненные и профессиональные перспективы, не развиты природные задатки. Школьная библиотека является для таких учащихся доступным культурным, досуговым информационным центром в «шаговой доступности».

К индивидуальным формам работы школьной библиотеки относятся традиционные:

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном материале;
- анализ читательских формуляров,

Помощь библиотекаря читателям осуществляется через:

- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;

- информационные и прочие обзоры литературы;

Данная работа начинается с ознакомления с правилами поведения в библиотеке. Начиная с начальной школы, мы с обучающимися посвятили время организационным вопросам, которые являются важными для учащихся с нарушением интеллекта, страдающими низким уровнем социальной адаптации:

- выяснили, где находится школьная библиотека, как зовут библиотекаря, как правильно обращаться с вопросами к библиотекарю. Затем ознакомили учащихся с правилами поведения библиотеки, с правилом выбора книг, с правилами пользования библиотечными книгам;
- изучили устройство и режим работы библиотеки, а также выучили, как нужно обращаться к библиотекарю и правильно формулировать вопрос о наличии нужной книги. Вместе со школьным библиотекарем дети учатся выбирать нужную книгу двумя путями: через библиотекаря и самостоятельно, а также узнали, как пользоваться выставочными витринами.

Воспитание книгой в коррекционной школе — неотъемлемая часть единого коррекционно-воспитательного процесса. При создании надлежащих педагогических условий дети с интеллектуальной недостаточностью значительно продвигаются в развитии.

заключается в том, чтобы помочь ребёнку в выборе книги, провести беседу о прочитанном. В случае тематического запроса библиотекарь помогает найти информацию в самом источнике, учит школьников пользоваться справочно-библиографическим аппаратом издания.

Библиотекарь осуществляет контроль за читательскими формулярами обучающихся, оказывает помощь и содействие в воспитательной работе с детьми.

Выявить читательский интерес пользователей библиотеки помогает анализ формуляров и индивидуальная беседа при выдаче и сдаче книг читателями.

4. Массовые формы обслуживания

Вся массовая работа библиотеки представлена несколькими направлениями:

- помощь в формировании интереса учащихся к истории Отечества, популяризации государственной символики;
- помощь в формировании экологической культуры;
- краеведение: история, традиции, культура;
- помощь в формировании правовой культуры читателей;
- нравственно-эстетическое воспитание;
- продвижение книги и чтения;

- пропаганда здорового образа жизни, основ безопасности жизнедеятельности.
- поддержка общешкольных мероприятий.

Профилактика асоциальных явлений;

- профориентация. В помощь учебному процессу.

Данные направления реализуются через поддержку общешкольных мероприятий.

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирования у школьников информационной культуры, культуры чтения, умений и навыков независимого библиотечного пользователя, использовались следующие формы работы:

- беседы по темам;
- викторины;
- книжные выставки;
- тематические полки и т.д.

5.Изучение библиотечного фонда /комплектование, работа с фондом

Книжный фонд библиотеки соответствует современной образовательной программе. Фонд укомплектован научно-популярной, справочной, художественной литературой для всех возрастов учащихся школы, педагогической и методической литературой, периодическими изданиями, учебниками и учебными пособиями.

Управление фондом является составной частью процесса формирования библиотечного фонда школы. Это целенаправленный вид деятельности, необходимый для полноценного формирования, сохранности и эффективного использования библиотечных фондов.

Работа с фондом библиотеки включала в себя: работу по составлению перечня учебников, заказа, приёма, расстановки, обеспечения учащихся и педагогов учебными изданиями, мероприятия по ежегодному мониторингу учебного фонда.

Библиотека проводила работу в течение учебного года с Федеральным списком экстремистских материалов.

5.1. Изучение основного фонда

В 2023-2024 учебном году основной фонд школьной библиотеки пополнился на 306 экземпляров учебной литературы и методической литературы.

Вновь поступившая литература была систематизирована, прошла техническую обработку, учет в каталоге.

На постоянной основе ведется работа по сохранности библиотечного фонда:

1. Работа по контролю состояния возвращаемых документов.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.

2. Работа с читателями, предоставляющими книги взамен утерянных.
3. Образовательная работа, воспитывающая ответственное отношение к книге.

Традиционно фонд библиотеки пополняется подписными периодическими изданиями. Подписка оформляется дважды в год.

Подписные издания:

- 2-е полугодие 2023 г. – 10 наименований;
- 1-е полугодие 2024 г. – 10 наименований.

Фонд периодических изданий 2-е полугодие 2023 г.:

	Периодические издания
1.	Вестник образования России. Сборник приказов и документов министерства образования и науки.
2.	Учительская газета
3.	Кубанские новости. Ежедневная краевая общественно-политическая газета
4.	Кореновские вести. Общественно-политическая газета Кореновского района Краснодарского края.
5.	Педагогический вестник Кубани
6.	Управление современной школой. Завуч
7.	Классная девчонка
8.	Смешарики. Детский журнал
9.	Мастерица
10.	Тошка и компания

Фонд периодических изданий 1-е полугодие 2024 г.:

	Периодические издания
1.	Вестник образования России. Сборник приказов и документов министерства образования и науки.
2.	Учительская газета
3.	Педагогический вестник Кубани
4.	Кореновские вести. Общественно-политическая газета Кореновского района Краснодарского края.
5.	Управление современной школой. Завуч
6.	Кубанские новости
7.	Мастерица
8.	Смешарики. Детский журнал
9.	Тошка и компания
10.	Классная девчонка

КОПИЯ ВЕРНА
 ДИРЕКТОР

 Скубий Г.Н.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги (4 шт.);
- читательские формуляры.

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей.

Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой, периодическими изданиями для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 7 классы);
- старшего школьного возраста (8-9 классы);

Фонд учебников расположен в отдельном помещении. Расстановка произведена по классам.

В целях профилактики сохранности учебников, проводились беседы с читателями-учащимися на абонементе и при получении учебников. Проводился рейд по проверке сохранности учебников. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Подведены итоги движения фонда. Составлены справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы. Идет подготовка учебников к новому учебному году.

5.2. Изучение учебного фонда

В 2023-2024 учебном году произошло следующее движение учебного фонда:

- поступило – 250 экз.
- ведется работа по составлению списка на списание устаревшего учебного фонда.

Заказ учебной, методической литературы и учебных пособий осуществлялся в тесном контакте заведующей библиотекой с завучами по учебной и воспитательной работе.

Благодаря планомерной работе по сохранности учебного фонда:

1. Рейдам по проверке состояния учебной литературы.
 2. Привлечению классных руководителей к работе по сохранности.
 3. Индивидуальным беседам с учащимися при посещении библиотеки
- учебный фонд находится в хорошем состоянии.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.

В течение учебного года проверялось наличие обложек на учебниках, наличие закладок. Со всеми учащимися школы проводились беседы о бережном отношении к учебникам и книгам.

Рейд по проверке состояния учебников выявил учащихся, у которых учебники находились не в надлежащем виде. С ними была проведена воспитательная работа, и все замечания по состоянию учебников были устранены. В конце учебного года были собраны все учебники, подклеены и систематизированы по классам. Сдача прошла в полном объеме в установленные сроки. Учебники находятся в хорошем состоянии.

Работа с фондом учебной литературы.

№	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Подведение итогов движения фондов. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2023 – 2024 учебный год.	июнь, сентябрь
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний зам.дир. по УВР, ВР и методических объединений; б) подготовка перечня учебников, для использования в новом учебном году; в) прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки; - занесение в электронный каталог; - сверка данных с бухгалтерией.	ноябрь – май
3.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	сентябрь, май
4.	Прием и выдача учебников <i>(по графику)</i> .	май – июнь, август – сентябрь

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.

5.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	по мере поступления
9.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение на хранение.	октябрь – ноябрь
11.	Анализ обеспечения учебниками на 2022 – 2023 учебный год.	июнь, сентябрь

6. Методическая работа

Школьная библиотека является составной частью системы при работе с детьми с ОВЗ и действует совместно со всеми специалистами школы как единое целое. В библиотеке дети с ограниченными возможностями могут получить навыки культуры общения со сверстниками, проявить свои творческие способности, заполнить свой досуг, заняться дополнительным образованием.

Методическая работа библиотекаря коррекционной школы состоит в совместной с педагогами разработке методических пособий и мероприятий для учебного и воспитательного процессов. Главное требование для таких разработок (в соответствии с дефектологическими рекомендациями) – доступность, информативность, красочность.

В течение года была проведена следующая работа:

1. Создание интерактивных видео-презентаций.



КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.

2. Создание видеороликов для школьных социальных сетей:



КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.



Учитывая тенденцию на представление проделанной работы в открытом доступе в форме творческих отчетов, ведется совместная работа с педагогами по усовершенствованию форм подачи материала.

7. Информационно-воспитательные массовые мероприятия

Массовая работа в библиотеке содействует воспитательному и учебному процессу. В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению: беседы, литературные игры, викторины. В течение года библиотекарь активно участвовала в жизни школы, подготовила и провела следующие мероприятия:

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.

1.	Беседа с учащимися 1-9 классов о правилах пользования учебниками	сентябрь
2.	Книжный обзор для учащихся 2-3 классов «В книжном царстве-государстве»	октябрь
3.	Беседа о здоровом образе жизни для учащихся 5-х классов «Будь здоров!»	ноябрь
4.	Библиотечный урок для учащихся 4 класса «Библиотека открывает двери»	декабрь
5.	Обзор книг для учащихся 6 класса «Зимняя сказка»	январь
6.	Час истории в рамках месячника военно-патриотического воспитания о А.Л.Барто «Найти человека» для учеников 7-9 классов	февраль
7.	Изготовление книжек-раскладушек (в рамках Дня детской книги) 1-5 классы	март
8.	Тематический час «Писатели о природе» для учащихся 3 класса	апрель

В течение учебного года в план вносились изменения и дополнения, в основном это было связано с переносом даты, времени или проведением незапланированных ранее мероприятий.

8. Инновации в организации библиотеки

Анализируя работу школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год, можно сделать следующий вывод:

Включенность в общий образовательный процесс и жизнь школы, выводит деятельность библиотеки за рамки просто информационного центра школы. Библиотека, помимо своих основных функций (комплектование, хранение и выдача литературы) все больше выполняет функции методического, творческого звена.

Библиотека в сегодняшних условиях предоставляет возможность подготовки в комфортных условиях докладов, домашних заданий. В читальном зале обеспечивается не только доступ к разнообразным информационным ресурсам, но и создана справочно-библиотечная поддержка, осуществляется постоянное консультирование по методике поиска информации и трансформирования ее в необходимый школьнику материал. Библиотека имеет выход в Интернет, что даёт возможность выполнить часть работы при помощи Интернет-ресурса.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.

9. Работа с обучающимися

Работа библиотеки коррекционной школы во многом традиционна, и, вместе с тем, требующая еще большего индивидуального подхода к читателям-учащимся. Многие из них имеют слабую мотивацию к чтению, низкую технику чтения, слабое понимание и анализ прочитанного. На преодоление этих проблем направлена, в частности, и работа школьной библиотеки.

С читателями проводятся беседы о прочитанном, даются рекомендации по выбору литературы в соответствии с возрастной категорией, индивидуальными интересами и предпочтениями обучающихся.

Важным направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам.

ТЕМАТИКА КНИЖНЫХ ВЫСТАВОК:

№ п/п	Наименование книжной выставки	Срок проведения
1.	«Край родной кубанский»	Весь год
2.	«Здравствуй, Школа!», посвященная Дню знаний	сентябрь
3.	«В помощь педагогу» для педагогов	октябрь
4.	«О мамах с любовью», посвященная Дню Матери	ноябрь
5.	«Певец родной природы» по творчеству М.М.Пришвина	декабрь
6.	«О войне, о подвигах, о славе», посвященная открытию месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы	январь
7.	«Прочитай нас» к Неделе детской книги	февраль
8.	«Удивительный мир природы»	апрель

Педагог-библиотекарь состоит в Штабе по воспитательной работе, участвует во всех воспитательно-образовательных мероприятиях школы-интерната, таких как организация конкурсов, утренников, праздников; участвует в заседаниях «Совета профилактики правонарушений».

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.

9. Работа с педагогическим коллективом:

Работа библиотеки велась в тесном контакте с педагогами школы. Оказывалась помощь преподавателям в проведении предметных недель. Оказывалась помощь учителям и воспитателям в совершенствовании педагогического мастерства, удовлетворению потребностей в методической литературе. Библиотекарь оказывала помощь в организации открытого урока по географии в 6а классе, открытого внеклассного занятия по ЗОЖ в 9 классе, в подготовке и проведению краевых творческих конкурсов. Регулярной является следующая работа школьной библиотеки:

1. Информирование классных руководителей о посещаемости школьной библиотеки учащимися.
2. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров школы в области:
 - дефектологии и психологии,
 - нововведений в сфере образования.
3. Накопление, обработка, систематизация информации по кубановедению, педагогике, психологии и дефектологии из периодической печати;
4. Выступления на педсовете.
 - отчет об организации библиотеки по пополнению библиотечного фонда,
 - о сохранении фонда учебной литературы.
5. Работа по заказу учебной литературы.
6. Библиотечное и информационно-справочное обслуживание педагогов: оказание необходимой помощи учителям-предметникам в подготовке предметных недель и других мероприятий, а также в подборе материалов для педсоветов, совещаний, заседаний методических объединений.

11. Переподготовка и повышение квалификации

1. В 2023-2024 учебном году пройден курс «Академия госпабликов» на образовательной платформе «Диалог регионы»
2. В течение отчетного периода педагог-библиотекарь регулярно изучала методические материалы из газеты «Учительская газета», журналы «Вестник образования России», «Педагогический вестник Кубани» и др.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР

Скубий Г.Н.

12. Проблемы работы школьной библиотеки и пути их решения

Анализ книговыдачи в библиотеке показал небольшое количество целевых тематических запросов за литературой. Решения данной проблемы могут быть следующими:

1. Составление тематических подборок литературы по истории, естествознанию, искусству и т.д., способствующих дополнить и расширить знания учащихся по школьным предметам.
2. Организация мероприятий и использование форм библиотечной работы, направленных на продвижение данной литературы среди обучающихся.

Исходя, из вышесказанного, на 2024-2025 учебный год школьная библиотека ставит следующие цели:

- Привитие учащимся любви к чтению;
- воспитание культуры чтения;
- бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- формирование фондов;
- обслуживание пользователей;
- повышение квалификации.

Задачи для работы библиотеки на 2024-2025 учебный год, исходящие из данных целей:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса для учащихся и преподавателей путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания;
- формирование гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и Краснодарского края у читателей;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользования: работа с книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
- формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой;

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.
Скубий Г.Н.

- осуществление обработки информационных средств — книг, учебников, журналов, газет. Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации;
- осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы;
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- формирование у учащихся информационной культуры и культуры чтения. Формирование и сохранение духовной культуры, экологической культуры современных школьников;
- изучать и направлять чтение учащихся с учетом возрастных особенностей, уровня знаний, формировать их читательский интерес.
- повышение личной профессиональной квалификации.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР

Скубий Г.Н.

Приложение:



Тематические выставки.



КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
Скубий Г.Н.

Тематический час «Писатели о природе» для учащихся 3 класса.



Изготовление книжек-раскладушек (в рамках Дня детской книги)



Час истории в рамках месячника военно-патриотического воспитания о А.Л.Барто
«Найти человека» для учеников 7-9 классов

Педагог-библиотекарь

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the librarian.

Езикеева Г.В.



Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края
государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат
ст- цы Платнировской
Российская Федерация, 353177, Краснодарский край,
Кореновский район, ст - ца Платнировская, ул. Красная, д. 36
Тел. (86142)71-16-09,
e-mail: spschool@kor.kubannet.ru
ИНН 2335010043 ОГРН 1022304014226
БИК 040349001 КПП 233501001
18.11.2024 № 243
на № _____ от _____

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Справка выдана педагогу-библиотекарю Езикеевой Галине Владимировне в том, что на 2024-2025 учебный год в библиотеке ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Платнировской полностью укомплектован библиотечный фонд - 3479 экземпляров.

Основной фонд - 842 экземпляров. Учебный фонд – 2637 экземпляров.

Сформирован справочно-библиографический аппарат: алфавитный каталог, систематический каталог, картотека учебного фонда, картотека оановного фонда, электронная картотека, краеведческая картотека. Также присутствуют различные виды информационно-библиографического обслуживания:

- удовлетворение разовых запросов посетителей, выдачи информации;
- оказание консультативной помощи;
- организация книжных выставок с информационным тематическим материалом;
- оказание помощи в нахождении информации в сети Интернет;
- организация видео-просмотров тематических роликов и презентаций;
- размещение библиографической информации на информационных стендах.

Директор



Г.Н.Скубий

Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края
государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат
ст- цы Платнировской
Российская Федерация, 353177, Краснодарский край,
Короновский район, ст - ца Платнировская, ул. Красная, д. 36
Тел. (86142)71-16-09
e-mail: spschool@kor.kubannet.ru
ИНН 2335010043 ОГРН 1022304014226
БИК 040349001 КПП 233501001
16.12.2024 № 285
на № _____ от _____

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана педагогу-библиотекарю Езикеевой Галине Владимировне – педагогу-библиотекарю ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Платнировской в том, что она действительно владеет методикой проведения массовых библиотечных мероприятий и проводит мероприятия, направленные на досуговое чтение школьников, в том числе в период каникул в соответствии с планом школьной библиотеки в каникулярный период на 2024-2025 учебный год.

Директор



Г.Н.Скубий

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ(КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

П Р И К А З

23.10.2023 г.

№ 216 – ОД

ст. Платнировская

Об окончании 1 четверти 2023-2024 учебного года

На основании утверждённого годового календарного графика работы
школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 27.10.2023 г. завершить 1 учебную четверть. Всем учителям выполнить учебный план, подготовить отчеты о его выполнении. 25.10.2023г. выставить четвертные оценки.
2. Продолжительность каникул с 28.10.2023 г. по 06.11.2023г.
3. 31.10.2023г. учителям, классным руководителям, воспитателям сдать заместителям директора школы оформленную отчетную школьную документацию за 1 четверть.
4. Заместителю директора по воспитательной работе Шумаевой Т.В. составить план работы с учащимися на период осенних каникул 2023 - 2024 учебного года.
5. Ответственным за сайт Каун Е.Н., социальные сети Езикеевой Г.В. до 25.10.2023г. разместить мероприятия в период осенних каникул на своих страницах, памятки обучающимся и родителям.
6. Классным руководителям ознакомить обучающихся и родителей с мероприятиями в период осенних каникул.
7. Первым днём начала 2 учебной четверти считать 07.11.2023 года.
8. Классным руководителям, воспитателям ознакомить родителей (законных представителей) и обучающихся с памятками по основам безопасности жизнедеятельности учащихся, мероприятиями в каникулярное время.
9. 26-27.10.2023г. классным руководителям и воспитателям провести генеральную уборку в классных комнатах, на закрепленных территориях.
10. 27.11.2023г. проверить санитарное состояние закрепленных за классами территорий заместителю директора по АХР Реуцковой Н.В., классных кабинетов медицинской сестре Перницкой Т.А.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



[Handwritten signature]

Скубий Г.Н.

С приказом ознакомлены:

« 23 »	10	2023 г.	<i>[Signature]</i>	Шумаева Т.В.
« 23 »	10	2023 г.	<i>[Signature]</i>	Власенко С.В.
« 23 »	10	2023 г.	<i>[Signature]</i>	Реуцкова Н.В.
« 23 »	10	2023 г.	<i>[Signature]</i>	Перницкая Т.А.



ПЛАН

мероприятий в период зимних каникул с 01.12.2023 г. по 07.01.2024 г.
в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Платнировской.

№ п/п	Дата	Время	Мероприятие	Ответственный
1	01.01.24 г.	Дистанционно	Творческая мастерская «Варежка для Деда Мороза».	Чуприна Д.В.
			Творческая мастерская «Новогоднее украшение окон».	Полевая И.В.
2	02.01.24 г.	Дистанционно	Творческая мастерская «Зимний букет»	Рохманина Е.И.
		10.00	Викторина «Угадай-ка»	Арутюнян К.И.
		10.50	Творческая мастерская	Пеклич С.В.
		11.00	Кружок «Модерн»	Краснова А.В.
3	03.01.24 г.	Дистанционно	Кулинария для начинающих «Новогодние бутерброды»	Омутова А.И.
		10.00	Творческая мастерская «Объемные снежинки»	Омутова А.И.
		10.50	Викторина «Угадай мелодию»	Конопля А.И.
		11.00	Спортивный кружок «Лидер»	Краснов Ю.С.
4	04.01.24 г.	Дистанционно	Творческая мастерская «Волшебство оригами».	Мандрыченко М.Ф.
		10.00	Творческая мастерская. «Елочка - подвеска».	Мандрыченко М.Ф.
		10.50	Игра-путешествие «Мой край»	Молчанова Е.А.
		11.00	Театральная студия «Образ»	Бойко Е.В.
5	05.01.24 г.	Дистанционно	Творческая мастерская «Рождество Христово».	Вишняк Н.А.
		10.00	Творческая мастерская «Рисуем снежинки...»	Цыгичко Д.И.

		10.50	Творческая мастерская «Сюжетная аппликация из бумаги»	Гончарова Е.С.
		11.00	Анимационная студия «Оживляй-ка»	Езикеева Г.В.
6.	06.01.24	Дистанци онно	Творческая мастерская «Рождественский ангел»	Бойко Е.В.
			Творческая мастерская «Снежинка своими руками»	Глечян М.Ф.
7.	07.01.24	Дистанци онно	Творческая мастерская «Новогодний шар»	Полевая И.В.
			Творческая мастерская «Елочка»	Пеклич С.В.

Утверждаю
 Директор
 ГКОУ КК школы-интерната
 ст-цы Платнировской
 Г.Н. Скубий
 « » 2024 г.



ПЛАН

мероприятий в период весенних каникул (23 - 31.03.2024 г.)
 в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Платнировской

Дата	Время	Классы	Мероприятия	Ответственные
25.03.24г.	9.0.00-09.40	1-5 кл.	Викторина «Дружба начинается с улыбки»	Полевая И.В.
	9.50-10.30	6-9 кл	Спортивно-развивающая игра «В здоровом теле-здоровый дух!»	Конопля А.Ю.
	10.40-11.20	1-9 кл	Занятия по ДО «Пластилинография»	Езикеева Г.В.
26.03.24 г.	9.0.00-09.40	1-4кл.	Эстафета «Веселые старты.	Краснов Ю.С.
	9.50-10.30	5-9 кл	Занятие «Весенний букет, выполненный в технике оригами».	Омутова А.И.
	10.40-11.20	1-9 кл.	Спортивно-развивающая игра «Ну –ка все вместе!»	Цыгичко Д.И. Кузеванова И.В.
27.03.24 г.	9.0.00-09.40	1-4 кл.	Творческая мастерская. Аппликация «Подснежник».	Шевелько О.П.
	9.50-10.30	5-9 кл.	Занятие «Весна-красна!».	Мандрыченко М.Ф.
	10.40-11.20	1-9 кл	Спортивно-развивающая игра «Друзья физкультуры».	Краснова А.В. Вишняк Н.А.
28.03.24 г.	9.0.00-09.40	1-4 кл.	Занятие «Веселые старты».	Рохманина Е.И.
	9.50-10.30	5-9 кл.	Занятие «Вкусный подарок для мамы»	Гончарова Е.С.
	10.40-11.20	1-9 кл	Викторина «Мои любимые мультфильмы».	Бойко Е.В. Глечян М.Ф.
29.03.24 г.	9.0.00-09.40	1-4 кл.	Творческая мастерская. Аппликация «Одуванчик».	Молчанова Е.А.
	9.50-10.30	5-9 кл	Занятие по ДО. Кружок «Волшебный сундучок»	Федяева М.С.
	10.40-11.20	1-9 кл	Спортивно-развивающая игра «Чемпион».	Пеклич С.В. Арутюнян К.И.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ(КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

П Р И К А З

15.03.2024 г.

№ 41 – ОД

ст. Платнировская

Об окончании 3 четверти 2023-2024 учебного года

На основании утверждённого годового календарного графика работы
школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 22.03.2024 г. завершить 3 учебную четверть. Всем учителям выполнить учебный план, подготовить отчеты о его выполнении. 20.03.2024г. выставить четвертные оценки.
2. Продолжительность каникул с 23.03.2024 г. по 31.03.2024г.
3. 26.03.2024г. учителям, классным руководителям, воспитателям сдать заместителям директора школы оформленную отчетную школьную документацию за 3 четверть.
4. Заместителю директора по воспитательной работе Шумаевой Т.В. составить план работы с учащимися на период весенних каникул 2023 - 2024 учебного года.
5. Ответственным за сайт Каун Е.Н., социальные сети Езикеевой Г.В. до 22.03.2024г. разместить мероприятия в период весенних каникул на своих страницах, памятки обучающимся и родителям.
6. Классным руководителям ознакомить обучающихся и родителей с мероприятиями в период зимних каникул.
7. Первым днём начала 4 учебной четверти считать 01.04.2024 года.
8. Классным руководителям, воспитателям ознакомить родителей (законных представителей) и обучающихся с памятками по основам безопасности жизнедеятельности учащихся, мероприятиями в каникулярное время.
9. 20-21.03.2024г. классным руководителям и воспитателям провести генеральную уборку в классных комнатах, на закрепленных территориях.
10. 22.03.2024г. проверить санитарное состояние закрепленных за классами территорий и классных кабинетов заместителю директора по АХР Реуцковой Н.В., медицинской сестре Перницкой Т.А.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Скубий Г.Н.

С приказом ознакомлены:

« 15 » 03	2024 г.	Шумаева Т.В.
« 15 » 03	2024 г.	Власенко С.В.
« 15 » 03	2024 г.	Реуцкова Н.В.
« 15 » 03	2024 г.	Перницкая Т.А.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

П Р И К А З

15.05.2024 г.

№ 73-ОД

ст.Платнировская

О порядке окончания 2023-2024 учебного года

На основании письма министерства просвещения РФ от 07.11.2023г № АЗ-1550/03 «О направлении информации», годового календарного учебного графика ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Платнировской

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Завершить 2023-2024 учебный год 24 мая 2024 года.
2. Выставить четвертные и годовые оценки до 20.05.2024г.
3. В период с 27.05.2024г. по 10.06.2024 (согласно графика) учителям, классным руководителям, воспитателям сдать заместителям директора школы оформленную школьную документацию: протоколы малых педсоветов, отчёты о прохождении учебных программ, личные дела обучающихся, протоколы ШМО, протоколы школьного ППк, дневники наблюдения, сетевой город.
4. Провести педагогический совет 23.05.2024 г. о допуске обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации и переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс.
5. Провести праздник «Последнего звонка» 24.05.2024 г.
6. Руководителям ШМО, педагогу-психологу, социальному педагогу, библиотекарю, учителю-логопеду, медицинскому работнику сдать анализ работы за 2023 – 2024 учебный год и проекты планов на 2024 - 2025 учебный год до 10.06.2024 г. директору школы.
7. Классным руководителям, воспитателям провести инструктажи по основам безопасности жизнедеятельности учащихся в каникулярное время с 16.05.2024 по 23.05.2024г.:
 - ИОТ 85 2013г. «Правила поведения учащихся на каникулах»;
 - ИОТ 88 2013г. «Правила безопасного поведения на дороге и на транспорте»;
 - ИОТ 89 2013г. «Безопасное поведение на объектах ж/д транспорта»;
 - ИОТ 90 2013г. «Профилактика негативных ситуаций во дворе, на улицах, в общественных местах»;
 - ИОТ 92 2013г. «Правила поведения на водоемах», а так же о соблюдении

Закона Краснодарского края от 21.07.2008 г. № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

9. Заместителю директора по воспитательной работе Шумаевой Т.В. составить план работы с учащимися на период летних каникул и ознакомить с ними педагогов, родителей и обучающихся школы до 23.05.2024г.

10. Классным руководителям в период с 01.06.2024 по 14.06.2024 г. организовать текущий ремонт классов.

11. Зам.директора по УР Власенко С.В. составить план организации и проведения ГИА в ГКОУ КК школе-интернате; графики проведения практики, консультаций и выпускного экзамена до 20.05.2024г.

12. Классным руководителям 9-х классов уточнить паспортные данные учащихся и составить сводную ведомость для заполнения бланков свидетельств об обучении до 30.05.2024г.

14. Заместителю директора по воспитательной работе Шумаевой Т.В. организовать для учащихся 1-8 классов летнюю площадку с 27.05.2024 по 09.06.2024г.

15. Провести трудовую практику, консультации по подготовке к экзаменам учащихся 9 классов в период с 27.05.2024 г. по 04.06.2024 г.

16. Провести выпускные экзамены по профессионально-трудовому обучению в 9-х классах 05, 06.06.2024г.

18. Организовать выдачу свидетельств об окончании школы 06.06.2024 г.

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор _____

Г.Н.Скубий



С приказом ознакомлены:

« 15 » 05 2024 г. С.В.Власенко
« 15 » 05 2024 г. Т.В.Шумаева

Утверждаю
 Директор
 ГКОУ КК школы-интерната
 ст-цы Платнировской
 Г.Н. Скубий
 « » 2024 г.

План мероприятий в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Платнировской
 на период летних каникул «Лето на пользу-2024»

№ п/п	Дата проведения, день недели	Мероприятия	Класс	Время проведения	Ответственный
1.	Понедельник 27.05.2024	Общешкольная линейка	1-9кл	09.00-09.10	Кузванова И.В.
		Акция «Сделаем школу краше».	1-9 кл	09.10-10.50	Классные руководители, воспитатели.
		Спортивно-развивающая игра «Веселые старты».	1д-4кл.	09.10-10.50	Афонина Ж.В., Чуприна Д.В.
		Творческая мастерская «Чудеса бумаги».	1-5 кл	11.00-11.40	Кононенко Е.П., Шевелько О.П.
2.	Вторник 28.05.2024	Творческая мастерская «Умелые руки»	6-9 кл.	11.00-11.40	Бойко Е.В., Езикеева Г.В.
		Зарядка «Бодрое утро!»	1-9 кл.	09.00-09.10	Краснова А.В., Краснов Ю.С.
		Акция «Сделаем школу краше».	5-9 кл	09.10-10.50	Классные руководители, воспитатели.
		Спортивно-развивающая игра «Друзья ПДД».	1д-4кл.	09.10-10.50	Полевая И.В., Рохманина Е.И.

		Творческая мастерская «Поделки из природных материалов»	1-5 кл.	11.00-11.40	Молчанова Е.А., Глечян М.Ф.
		Творческая мастерская «Вторая жизнь вещей».	6-9 кл	11.00-11.40	Омутова Д.И., Цыгичко Д.И.
3	Среда 29.05.2024	Зарядка «Бодрое утро!»	1-9 кл.	09.00-09.10	Краснова А.В. Краснов Ю.С.
		Акция «Сделаем школу краше».	5-9 кл	09.10-10.50	Классные руководители, воспитатели.
		Спортивные игры «Будь здоров!»	1-4 кл	09.10-10.50	Краснова А.В.
		Викторина «В гостях у сказки».	1-5	11.00-11.40	Езикеева Г.В.
		Занятие «Еда. Полезная и вредная».	6-9 кл	11.00-11.40	Пеклич С.В. Арутюнян К.И.
4.	Четверг 30.05.2024	Зарядка «Бодрое утро!»	1-9 кл.	09.00-09.10	Краснова А.В., Краснов Ю.С.
		Акция «Сделаем школу краше».	5-9 кл	09.10-10.50	Классные руководители, воспитатели.
		Игра «Здравствуй, лето!»	1-4 кл	09.10-10.50	Азимова С.Н., Куклева М.В.
		Творческая мастерская «Волшебные цветы»	1-4 кл.	11.00-11.40	Ермолова С.В., Полевая И.В.
		Игра «Права и обязанности»	5-9 кл	11.00-11.40	Кузванова И.В. Пугачева О.В.

5.	Пятница 31.05.2024	Зарядка «Бодрое утро!»	1-9 кл.	09.00-09.10	Краснова А.В., Краснов Ю.С.
		Акция «Сделаем школу краше»	5-9 кл	09.10-10.50	Классные руководители, воспитатели.
		Занятие «Звуки природы»	1-4 кл	09.10-10.40	Малюта Г.Н., Чуприна Д.В.
		Конкурс рисунков на асфальте ко Дню защиты детей «Я рисую это мир».	1-5 кл.	11.00-11.40	Шевелько О.П., Кононенко Е.П.
		Спортивно-развивающая игра «Школа спасателей»	5-9 кл	11.00-11.40	Краснов Ю.С., Краснова А.В.
6.	Понедельник 03.06.2024	Викторина «Веселая карусель»	1-4 кл.	09.10- 09.50	Афонина Ж.В., Молчанова Е.А
		Творческая мастерская «Волшебный судочек»	5-9 кл.	09.10-09.50	Пивоварова Т.Н., Вишняк Н.А.
		Кружок «Пластилинография»	1-4 кл.	10.00-10.40	Езикеева Г.В.
		Занятие «Путешествие по России»	5-9 кл.	11.00-11.40	Краснова А.В., Кузеванова И.В.
		Волейбол	5-9 кл.	10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.
7.	Вторник 04.06.2024	Творческая мастерская «Чудеса из пластилина»	1-4 кл.	09.10- 09.50	Кудлай Л.Н., Рохманина Е.И.
		Занятие «День добрых дел»	5-9 кл.	09.10- 09.50	Езикеева Г.В.

		Занятие «Час здоровья».	1-4 кл	10.00-10.40	Азимова С.Н., Куклева М.В.
		Викторина «Секреты задорного образа жизни».	5-9 кл	10.00-10.40	Каун Е.Н., Мандрыченко М.Ф.
		Волейбол	5-9 кл.	10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.
8.	Среда 05.06.2024	Занятие «Аппликация «Одуванчики»».	1-4 кл	09.10- 09.50	Ермолова С.В., Полевая И.В.
		Занятие «Тайны вселенной»	5-9 кл.	09.10- 09.50	Омутова А.И.
		Спортивно-развивающая игра «Джунгли зовут!»	1-4кл	10.00-10.40	Краснова А.В.
		Волейбол	5-9 кл.	10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.
9.	Четверг 06.06.2024	Викторина «В гостях у Мойдодыра»	1-4 кл	09.10- 09.50	Кудлай Л.Н., Рохманина Е.И.
		Занятие «Я и закон»	5-9 кл	09.10- 09.50	Конопля А.Ю.
		Подвижные игры по интересам		10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.
10.	Пятница 07.06.2024	Занятие «Нарисуй лето»	1-4 кл	9.10-9.50	Езикеева Г.В., Кузванова И.В.
		Викторина «Друзья ПДД»	5-9 кл	9.10-9.50	Хорунжая И.Д., Арутюнян К.И.
		Развивающая игра «Школа здоровья»	1-4 кл.	10.00-10.50	Шевелько О.П.
		Волейбол	5-9 кл.	10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.

		Занятие «Час здоровья».	1-4 кл	10.00-10.40	Азимова С.Н., Куклева М.В.
		Викторина «Секреты задорного образа жизни».	5-9 кл	10.00-10.40	Каун Е.Н., Мандрыченко М.Ф.
		Волейбол	5-9 кл.	10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.
8.	Среда 05.06.2024	Занятие «Аппликация «Одуванчики»».	1-4 кл	09.10- 09.50	Ермолова С.В., Полевая И.В.
		Занятие «Тайны вселенной»	5-9 кл.	09.10- 09.50	Омутова А.И.
		Спортивно-развивающая игра «Джунгли зовут!»	1-4кл	10.00-10.40	Краснова А.В.
		Волейбол	5-9 кл.	10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.
9.	Четверг 06.06.2024	Викторина «В гостях у Мойдодыра»	1-4 кл	09.10- 09.50	Кудлай Л.Н., Рохманина Е.И.
		Занятие «Я и закон»	5-9 кл	09.10- 09.50	Конопля А.Ю.
		Подвижные игры по интересам		10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.
10.	Пятница 07.06.2024	Занятие «Нарисуй лето»	1-4 кл	9.10-9.50	Езикеева Г.В., Кузванова И.В.
		Викторина «Друзья ПДД»	5-9 кл	9.10-9.50	Хорунжая И.Д., Арутюнян К.И.
		Развивающая игра «Школа здоровья»	1-4 кл.	10.00-10.50	Шевелько О.П.
		Волейбол	5-9 кл.	10.00-10.40 11.00-11.40	Краснов Ю.С.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА – ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

ПРИКАЗ

13.01.2022 г.

ст. Платнировская

№ 8- ОД

О проведении месячника оборонно – массовой
и военно – патриотической работы под девизом
«Мы-патриоты!».

В соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 29 декабря 2007 г. № 1257 «О ежегодном краевом месячнике оборонно-массовой и военно - патриотической работы», а так же в целях повышения эффективности военно – патриотического воспитания

ПРИКАЗЫВАЮ

1. В период с 24 января по 21 февраля 2021 г. провести месячник оборонно – массовой и военно – патриотической работы под девизом «Мы - патриоты!».
2. Зам. директора по ВР – Шумаевой Т.В. - разработать план мероприятий, месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы (Приложение 1).
3. Классным руководителям и воспитателям групп, организовать учащихся для активного участия в месячнике.
4. Членам шМО учителей, руководитель – Каун Е.Н. и членам шМО воспитателей и классных руководителей ГКОУ КК школы-интерната ст-цы, руководитель – Пеклич С.В. принять активное участие в проведении мероприятий месячника.
4. По итогам месячника издать приказ.
5. Контроль за организацией и проведением месячника возложить на зам. директора по ВР Шумаеву Т.В.

Директор



П.Н. Скубий

С приказом ознакомлены:

«13» 01 2022г. Арутюнян К.И.
«13» 01 2022г. Бойко Е.В.
«13» 01 2021г. Молчанова Е.А.
«13» 01 2022г. Гарькуша Т.А.
«13» 01 2022г. Езикеева Г.В.
«13» 01 2022г. Гончарова Е.С.

**План проведения в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Платнировской
месячника оборонно – массовой и военно - патриотической работы «Мы - патриоты!» (21.01-21.02.2022 г.)**

№ п/п	Дата	Мероприятие	Классы	Место проведения	Ответственный
1	с 17 по 21.01.2022.	Тематическое украшение окон	1-9 кл	-	Мандрычекно М.Ф. Кононенко Е.П.
2	с 24 по 28.01.2022 1 г.	Подготовка выставки детских рисунков «Защитникам Отечества» и поделок по теме в классных комнатах.	1-9 кл.	-	Аругюнян К.И. Хорунжая И.Д.
3	с 24 по 31.01.2022 2 г.	Подготовка листовки «Летчики-герои Советского союза»	1-9 кл	-	Классные руководители, воспитатели
4	с 24.01 по 17.02.2022 2 года	Подготовка номеров художественной самодеятельности	1-9 кл.	-	Классные руководители, воспитатели
5	24.01.2022 0	Торжественная линейка открытия месячника оборонно – массовой и военно - патриотической работы «Мы - патриоты!»	7-9 кл	Актный зал	Пеклич С.В. Кузьменко С.В.
6	25.01.2022 2	Классный час «Солдатская сказка». Работа с видеоматериалом	2-4 кл.	Кабинеты, закрепленные за группами	Классные руководители
7	27.01.01.2022	Классный час «Блокада Ленинграда»	5-9 кл	Кабинеты, закрепленные за группами	Классные руководители
8	31.01.2022 2	Турнир по шахам 1 этап (в группах)	5-9 кл.	Спорт. зал.	Кранов Ю.С.
9	02.02.2022 2	Конкурс чтецов «Пусть всегда светит солнце»	2-5 кл.	Актный зал	Нагорная И.В.
10	02.02.2022	Библиотечный урок «Сталинградская битва»	8 кл	Кабинеты,	Езикеева Г.В.

	2				закрепленные за группами	
11	02.02.2022 2	Общешкольное внеклассное занятие «Сталинградская битва»	5-9 кл	Кабинеты, закрепленные за группами	Воспитатели	
12	03.02.2022 2	Возложение цветов мемориалу ст-цы Платнировской	9-е кл.	Кабинеты, закрепленные за группами	Краснова А.В. Шевелько О.П. Сычева А.И. Езикеева Г.В.	
13	07.02.2022 2	Игровая программа «Аты-баты, шли солдаты...»	1 кл	Спорт. зал	Ермолова С.В. Полевая И.В.	
14	08.02.2022 2	Игровая программа «Аты-баты, шли солдаты...»	1 кл	Спорт. зал	Кудлай Л.Н. Рахманина Е.И.	
15	09.02.2022 2	Игровая программа «Один день из жизни солдата»	7-е кл.	Спорт. зал	Краснов Ю.С.	
16	09.02.2022 2	Игровая программа «Один день из жизни солдата»	8 кл.	Спорт. зал	Краснова А.В.	
17	10.02.2022 2	Музыкальная гостиная «Песни военных лет»»	9-е кл.	Актальный зал	Курилко С.Ю.	
18	14.02.2022 2	Выставка детского творчества «Защитники Отечества»	1-9 кл.	Актальный зал	Пеклич С.В.	
19	15.02.2022 2	Турнир по шашкам. Финал.	5-9 кл	Спорт.зал	Краснов Ю.С.	
20	16.02.2022 2	Игра-викторина «Защитники земли русской» Игра-викторина «Защитники земли русской»	5 а кл 5 б кл	Кабинеты, закрепленные за группами	Цыгичко Д.И. Бойко Е.В.	
21	17.02.2022 2	Музыкальная гостиная «Песни военных лет»»	7-е	Актальный зал.	Курилко С.Ю.	
22	21.02.2022 2	Торжественная линейка закрытия месячника оборонно – массовой и военно - патриотической работы «Мы - патриоты!»	8-9 кл.	Каб № 4.	Езикеева Г.В.	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА – ИНТЕРНАТ СТАНИЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

ПРИКАЗ

11.04. 2022 г.

№ 57 – ОД

ст. Платнировская

О проведении
Дня единых действий

Согласно плану воспитательной работы ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Платнировской на 2021-2022 учебный год, в рамках Дня единых действий в память о геноциде советского народа в годы ВОВ, с целью формирования у обучающихся с ОВЗ знаний о преступлениях нацистов и их пособников в отношении мирных советских граждан в годы ВОВ.

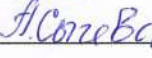
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 9 классах единый общешкольный классный час «Без срока давности»». Ответственная - библиотекарь Езикеева Г.В. Дата проведения -19 апреля 2022 года. Начало мероприятия- 15.00. Место проведения - актовый зал школы.
2. Классным руководителям 9-х классов: Красновой А.В. и Сычевой А.И. организовать участие обучающихся воспитанников мероприятия.

И.о. директора



С приказом ознакомлены:

« 11 » 04 2022 г.  Езикеева Г.
« 11 » 04 2022 г.  Краснова А.В.
« 11 » 04 2022 г.  Сычева А.И.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА – ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

ПРИКАЗ

12.04. 2021 г.

ст. Платнировская

№ 39 - ОД

О проведении
библиотечного урока
«12апреля-День космонавтики»

В целях знакомства учащихся с интеллектуальной недостаточностью с важнейшими достижениями отечественной науки, формированию у них интереса истории России

ПРИКАЗЫВАЮ:

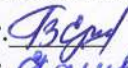
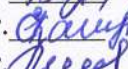
1. 12 апреля 2020 года, провести библиотечный урок «12апреля-День космонавтики» для учащихся 7 класса. Ответственная – библиотекарь Езикеева Г.В.
2. Классному руководителю Кузевановой И.В. и воспитателю Глечян М.Ф. обеспечить участие обучающихся 7 класса в мероприятии.
2. Фотоотчет о проведении мероприятий разместит на официальном сайте школы не позднее 15.04.2021 года - ответственная Каун Е.Н.

Директор



Г.Н. Скубий

С приказом ознакомлены:

- « 12 » 04 2021г.  Езикеева Г.В.
« 12 » 04 2021г.  Кузеванова И.В.
« 12 » 04 2021г.  Глечян М.Ф.
« 12 » 04 2021г.  Каун Е.Н.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА – ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

ПРИКАЗ

11.01.2024 г.

ст. Платнировская

№ 7- ОД

**О проведении месячника оборонно – массовой
и военно – патриотической работы под девизом
«Подвиг поколений»**

В соответствии с указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 "О проведении в Российской Федерации Года семьи", постановлением главы администрации Краснодарского края от 29 декабря 2007 г. № 1257 «О ежегодном краевом месячнике оборонно-массовой и военно - патриотической работы», а так же в целях повышения эффективности патриотического воспитания обучающихся воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ

1. В период с 23 января по 22 февраля 2024 г. провести в школе-интернате месячник оборонно – массовой и военно – патриотической работы под девизом «Подвиг поколений».
2. Зам. директора по ВР – Шумаевой Т.В. разработать план мероприятий, месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы (Приложение 1).
3. Классным руководителям и воспитателям групп, организовать учащихся для активного участия в месячнике.
4. Членам шМО учителей, руководитель – Каун Е.Н. и членам шМО воспитателей и классных руководителей ГКОУ КК школы-интерната ст-цы, руководитель – Пеклич С.В. принять активное участие в проведении мероприятий месячника.
4. По итогам месячника издать приказ.
5. Контроль за организацией и проведением месячника возложить на зам. директора по ВР Шумаеву Т.В.

Директор



Г.Н. Скубий

**План проведения месячника военно-патриотической и оборонно-массовой
работы под девизом «Подвиг поколений»
(с 23.01 по 23.02.2024 г.).**

№ п/п	Дата	Содержание работы	Место и время проведения	Ответственные	Классы
1	до 23.01. 2024	Тематическое оформление окон		Мандрыченко М.Ф.	-
2	23.01. 2024	«Блокада Ленинграда». Занятие	14.00 дет.биб.ст. Платнировско й	Омутова А.И. Гончарова Е.С.	6-е кл.
3	26.01. 2024	«Подвиг блокадного Ленинграда...» Урок Мужества	кабинеты (фото отсылаем Езикеевой Г.В.)	классные руководители	5-9 кл.
4	до 01.02. 2024.	Выставка детских рисунков «Мир без войны»	стенд в фойе нач. школы	Шевелько О.П. Гончарова Е.С.	1-9 кл.
5	до 29.01 2024	«Нить времен не прерывается». Изготовление просветительских листов о семьях героев Советского союза, Российской Федерации.	размещение на двери кабинета	классные руководители, воспитатели.	1-9 кл.

6	до 12.02. 2024	Выставка подделок «Защитите Родину».	библиотека	классные руководители, воспитатели.	1-9 кл.
7	до 20.02. 2024	Размещение стенгазет «Вот такие наши папы!»	кабинеты	классные руководители, воспитатели.	1-9 кл.
8	с 23.01 по 21.02.20 24 года	Просмотр короткометражных фильмов «Митька», «Любушка», «Циркач» и др.	с 17.00	воспитатели.	6-9 кл
9	24.01.20 24	«Этих дней не смолкнет слава». Урок-реквием, посвященный 80-летию полного освобождения г. Ленинграда	14.30 МБУК «Центральная детская библиотека Г. Кореновск, ул. Красная, 29	Пеклич С.В. Конопля А.Ю.	9-е кл
10	до 19.02. 2024	Подготовка видеоматериала для участия в школьном фестивале «Россия-родина моя!»	актовый зал	классные руководители, воспитатели. Ответственные за подготовку сцены – Рохманина Е.И., Бойко Е.В.	1-9 кл (кроме 1-го ДЮСШ)
11	30.01 31.01 06.02.	14.50-15.30 Турнир по шашкам	спорт зал	Краснов Ю.С.	6-9 кл

	07.02 13.02- финал					
12	31.01.20 24	«Ищу человека». Библиотечный урок о жизни и творчестве А.Л. Барто	каб. № 13	Езикеева Г.В.	7-е классы	
13	01.02. 2024	«Мамаев курган». Занятие	14.00 дет. библиотека ст. Платнировско й	Мандрыченко М.Ф. Арутюнян К.И.	8 — е классы	
14	01.02. 2024	«Герои Сталинграда». Урок мужества	каб. 15	Пеклич С.В.	9-е кл.	
15	05.02. 2024 г.	«Смелый боец-всегда молодец!» спортивно-игровая программа.	спортивный зал	Шевелько О.П. Полевая И.В.	2-3 кл.	
16	06.02.20 24	Возложение цветов к мемориалу ст. Платнировской	10.00 ул. Красная ст. Платнировско й	по расписанию: Гарькуша З.Ф., Кузьменко С.В., Гарькуша Т.А., Малюта Г.Н.	8-9 классы	
17	06.02. 2024	«От рядового до генерала» спортивно-игровая программа.	спортивный зал	Вишняк Н.А.	4-5 кл.	
18	07.02. 2024	«Один день из жизни солдата» спортивно-игровая программа.	спортивный зал	Краснова А.В.	6-е кл.	

19	08.02. 2024	«В армию на день!» спортивно-игровая программа.	спортивный зал	Цыгичко Д.И. Бойко Е.В.	
20	13.02. 2024 г	Экскурсия в музей семьи Степановых в г. Тимашевск	10.00 г. Тимашевск	Кузеванова И.В. Езикеева Г.В.	по списку
21	13.02. 2024 г.	«Знатоки ПДД». Викторина	11.00 Детская библиотека ст. Платнировско й	Ермолова С.В. Кудлай Л.Н.	3-4 кл.
22	14.02. 2024	«Лучшая открытка» Мастер-класс	14.50-15.30 классная комната	Федяева М.С.	7 «а» - кл.
23	15.02. 2024	«Лучшая открытка» Мастер-класс	14.50-15.30 классная комната	Федяева М.С.	6 «а» - кл.
24	15.02. 2024	«Быстрее! Выше! Сильнее!» спортивно-игровая программа.	спортивный зал	Мандрыченко М.Ф. Арутюнян К.И.	8-е кл.
25	20.02. 2024	«А ну-ка, парни!» спортивно-игровая программа.	спортивный зал	Краснов Ю.С. Конопля А.И.	9-е кл.
26	21.02. 2024	«Опасность вейпов для здоровья подростков»	14.00	Кузеванова И.В.	9-е классы
27	по договоренности	Экскурсия в музей ст-цы Платнировской	11.00	по графику/расписанию	4-5 кл

28	27.02.2024	«Закон, защищающий детство!»	11.00 детская библиотека ст.Платнировской	Омутова А.И. Гончарова Е.С.	6-е
----	------------	------------------------------------	---	--------------------------------	-----

С приказом ознакомлены:

«11» 01 2024г.	Азимова С.Н.
«11» 01 2024г.	Арутюнян К.И.
«11» 01 2024г.	Афонина Ж.В.
«11» 01 2024г.	Бойко Е.В.
«11» 01 2024г.	Вишняк Н.А.
«11» 01 2024г.	Гарькуша З.Ф.
«11» 01 2024г.	Гарькуша Т.А.
«11» 01 2024г.	Глечян М.Ф.
«11» 01 2024г.	Гончарова Е.С.
«11» 01 2024г.	Грязнова И.А.
«11» 01 2024г.	Езикеева Г.В.
«11» 01 2024г.	Ермолова С.В.
«11» 01 2024г.	Каун Е.Н.
«11» 01 2024г.	Кобзарь Н.Н.
«11» 01 2024г.	Кононенко Е.П.
«11» 01 2024г.	Краснов Ю.С.
«11» 01 2024г.	Краснова А.В.
«11» 01 2024г.	Кудлай Л.Н.
«11» 01 2024г.	Кузеванова И.В.
«11» 01 2024г.	Кузьменко С.В.
«11» 01 2024г.	Куклева М.В.
«11» 01 2024г.	Малюта Г.Н.
«11» 01 2024г.	Мандрыченко М.Ф.
«11» 01 2024г.	Молчанова Е.А.
«11» 01 2024г.	Омутова А.И.
«11» 01 2024г.	Пеклич С.В.
«11» 01 2024г.	Пивоварова Т.Н.
«11» 01 2024г.	Полевая И.В.
«11» 01 2024г.	Рохманина Е.И.
«11» 01 2024г.	Федяева М.Н.
«11» 01 2024г.	Хорунжая И.Д.
«11» 01 2024г.	Цыгичко Д.И.
«11» 01 2024г.	Шумаева Т.В.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ(КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

П Р И К А З

28.11.2023г.

№ 231-ОД

ст. Платнировская

**О проведении недели русского языка и чтения
«Симфония красок русской природы» по произведениям М.М. Пришвина**

Согласно плана учебно-воспитательной работы школы и с целью развития интеллектуальных и познавательных способностей, повышения интереса к письму и чтению, обогащению кругозора и интеллекта учащихся дополнительными знаниями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 04 декабря 2023 г. по 11 декабря 2023 г. провести неделю русского языка и чтения «Симфония красок русской природы» среди обучающихся 1-9 классов.
2. Зам. директора по УР Власенко С.В., учителям письма и чтения Кузьменко С.В., Пивоваровой Т.Н., Кононенко Е.П. составить план проведения недели.
3. Учителям письма и чтения Кузьменко С.В., Пивоваровой Т.Н., Кононенко Е.П. довести до сведения классных руководителей, воспитателей и учащихся план проведения недели.
4. В период предметной недели провести в 1-9 классах следующие мероприятия согласно плана (приложение 1).
5. Утвердить состав комиссии по подготовке, проведению и подведению итогов недели русского языка и чтения «Симфония красок русской природы» в следующем составе:

Власенко С.В. — заместитель директора по УР — председатель
члены комиссии:

Кузьменко С.В. — учитель русского языка и чтения

Кононенко Е.П. — учитель начальных классов

Пивоварова Т.Н. — учитель русского языка и чтения

Каун Е.Н. — председатель ШМО учителей

Езикеева Г.В. — педагог-библиотекарь

Малюта Г.Н. — учитель-логопед, учитель русского языка и чтения

6. Ответственность за проведение недели чтения возложить на учителей Кузьменко С.В., Пивоварову Т.Н., Кононенко Е.П.

Директор



Г.Н.Скубий

План
проведения недели русского языка и чтения
«Симфония красок русской природы» по произведениям М.М. Пришвина
в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Платнировской

Цели:

- повысить интерес учащихся к изучению предметов;
- развивать творческие способности;
- вызвать у них положительные эмоции;
- подвести к самостоятельным выводам и обобщениям;
- обогатить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями;
- в доступной игровой форме провести интеллектуальные, познавательные мероприятия.

• Дата	Мероприятия	Время	Ответственный
Понедельник 04.12.2023	1. Открытие недели русского языка и чтения «Симфония красок русской природы» по произведениям М.М.Пришвина 2. Занимательная переменка - рубрика аудио-рассказы М.М.Пришвина - рубрика «В мире разговорной речи» - рубрика «А вы знаете?» 3. Выставка и обзор книг «Кладовая природы М.М.Пришвина» (1-9 классы) 4. Конкурс на лучшую тетрадь в классе «Пишу красиво»	11.00-11.10 в течение недели ежедневно 1,3,4 перемены в течение недели в течение недели	Учителя Кузьменко С.В., Пивоварова Т.Н., Кононенко Е.П. Учитель Пивоварова Т.Н., педагог-библиотекарь Г.В.Езикеева Педагог-библиотекарь Г.В.Езикеева Учителя Кузьменко С.В., Пивоварова Т.Н., Кононенко Е.П.
Вторник 05.12.2023	1. Викторина по произведениям М.М. Пришвина «Певец русской природы» 1-9 кл. 2. Занимательная грамматика.(игры со словами, ребусы- ловушки)	14.20-15.00 14.30-15.10 в течение дня	Учителя русского языка и чтения, педагог-библиотекарь Г.В.Езикеева Классные руководители и воспитатели.
Среда 06.12.2023	1.Игра-путешествие «Будь другом цветку, дереву, человеку». 2.Творческая мастерская «Пришвинскими тропами». (3-Д картина из природного материала по произведениям М.М. Пришвина)8-9 кл.	1-4 кл. 14.20-15.00 5-7 кл. 14.30-15.10 вторая половина дня	Учитель Кононенко Е.П. Учителя Кузьменко С.В., Пивоварова Т.Н., Малюта Г.Н. Классные руководители и воспитатели.

Четверг 07.12.2023	1.Игра-путешествие «Будь другом цветку, дереву, человеку».8-9 кл.	14.30-15.10	Учителя Кузьменко С.В., Пивоварова Т.Н., Малюта Г.Н.
	2.Творческая мастерская «Пришвинскими тропами». (Поделки из природного материала по произведениям М.М. Пришвина)1-5 кл.	вторая половина дня	Классные руководители и воспитатели.
	3.Творческая мастерская «Пришвинскими тропами». (3-Д картина из природного материала по произведениям М.М. Пришвина)6-7 кл.	вторая половина дня	Классные руководители и воспитатели.
Пятница 08.12.2023	1.Каллиграфический конкурс «Золотое перышко».5-9 кл.	14.30-15.00	Учителя Кузьменко С.В., Пивоварова Т.Н., Малюта Г.Н.
	2. Просмотр мультфильма «Кладовая солнца» 1-4 кл.	вторая половина дня	Классные руководители и воспитатели.
Понедельник 11.12.2023	2.Линейка. Подведение итогов недели русского языка и чтения	15.00	Учителя Кузьменко С.В., Пивоварова Т.Н., Кононенко Е.П.

Зам. директора по УР



Власенко С.В.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ(КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ПЛАТНИРОВСКОЙ

П Р И К А З

06.11.2024г.

№ 208-ОД

ст. Платнировская

**О проведении недели русского языка и чтения
«Сокровищница Пушкинских творений» по произведениям А.С.Пушкина**

Согласно плана учебно-воспитательной работы школы и с целью развития интеллектуальных и познавательных способностей, повышения интереса к письму и чтению, обогащению кругозора и интеллекта учащихся дополнительными знаниями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 11 ноября 2024 г. по 18 ноября 2024 г. провести неделю русского языка и чтения «Сокровищница Пушкинских творений» среди обучающихся 1д,1-10 классов.
2. Зам. директора по УР Власенко С.В., учителям русского языка и чтения Пивоваровой Т.Н., начальным классам Ермоловой С.В. составить план проведения недели.
3. Учителям русского языка и чтения Пивоваровой Т.Н., начальным классам Ермоловой С.В. довести до сведения классных руководителей, воспитателей и учащихся план проведения недели.
4. В период предметной недели провести в 1д,1-10 классах следующие мероприятия согласно плана (приложение 1).
5. Утвердить состав комиссии по подготовке, проведению и подведению итогов недели русского языка и чтения «Сокровищница Пушкинских творений» в следующем составе:
Власенко С.В. – заместитель директора по УР – председатель
члены комиссии:
Кузьменко С.В. – учитель русского языка и чтения
Ермолова С.В. – учитель начальных классов
Пивоварова Т.Н. – учитель русского языка и чтения
Каун Е.Н. – председатель ШМО учителей
Езикеева Г.В. – педагог-библиотекарь
6. Ответственность за проведение недели чтения возложить на учителей Пивоварову Т.Н., Ермолову С.В.

Директор



Г.Н.Скубий

План
проведения недели русского языка и чтения
«Сокровищница Пушкинских творений» по произведениям А.С.Пушкина
в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Платнировской

Цели:

- повысить интерес учащихся к изучению предметов;
- развивать творческие способности;
- вызвать у них положительные эмоции;
- подвести к самостоятельным выводам и обобщениям;
- обогатить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями;
- в доступной игровой форме провести интеллектуальные, познавательные мероприятия.

• Дата	Мероприятия	Время	Ответственный
Понедельник 11.11.2024	1. Открытие недели русского языка и чтения «Сокровищница Пушкинских творений» по произведениям А.С.Пушкина	11.00-11.10	Учителя Пивоварова Т.Н., Ермолова С.В.
	2. Занимательные задания «Пропуск в Лукоморье» 2-10 кл.	в течение недели	Учитель Пивоварова Т.Н., Ермолова С.В.
	3. Выставка и обзор книг «Сокровищница Пушкинских творений» (1д-10 классы)	в течение дня	педагог-библиотекарь Г.В.Езикеева
	4. Библиотечный урок «встреча с А.С.Пушкиным» 8-10 кл.	14.20-14.50	педагог-библиотекарь Г.В.Езикеева
Вторник 12.11.2024	5. Конкурс рисунков «Нарисуем сказку вместе» 1д, 1-6 кл.	в течение дня	Классные руководители и воспитатели.
	6. Художественное оформление двери класса. (согласно выбранной сказки Пушкина) 1д, 1-10 кл.	в течение недели	Учителя русского языка и чтения Кузьменко С.В., Пивоварова Т.Н., Ермолова С.В., Малюта Г.Н.
	7. Каллиграфический конкурс «Золотое перышко» 3-10 кл.	в течение недели	Классные руководители и воспитатели.
	8. Творческая мастерская «Герои сказок А.С.Пушкина (поделки, панно) 1д, 1-10 кл.	в течение недели	
Среда 13.11.2024	1. Библиотечный урок «Встреча с А.С.Пушкиным» 1-4 кл.	12.30-13.00	педагог-библиотекарь Г.В.Езикеева
	2. Библиотечный урок «Встреча с А.С.Пушкиным» 5-7 кл.	14.20-15.00	педагог-библиотекарь Г.В.Езикеева
	3. Викторина по произведениям А.С.Пушкина «Там на неведомых дорожках» (сборные команды 8-10 кл.)	14.20-15.00	Учителя русского языка и чтения Кузьменко С.В., Пивоварова Т.Н.
Среда 13.11.2024	1. Викторина по произведениям А.С.Пушкина «Там на неведомых дорожках» (сборные команды 2-4 кл.)	14.10-14.50	Учителя Ермолова С.В.
	2. Викторина по произведениям А.С.Пушкина «Там на неведомых дорожках» (сборные команды 5-7 кл.)	14.10-14.50	Учителя Пивоварова Т.Н., Кузьменко С.В.

	3. В гостях у сказки (кукольный театр) 1д,1-4 кл.	12.30-13.00	Педагог Бойко Е.В.
Четверг 14.11.2024	1.Праздник « В волшебной Пушкинской стране» 1д,1-10 кл.	14.10-14.50	Учителя Пивоварова Т.Н., Ермолова С.В. Классные руководители и воспитатели.
Пятница 15.11.2024	1. Просмотр мультфильмов «Сказки А.С.Пушкина» 1д,1-6 кл. 2. Оформление выставки «Сокровищница Пушкинских творений»	14.30-15.00 вторая половина дня	Классные руководители и воспитатели. Учителя Пивоварова Т.Н., Ермолова С.В.
Понедельник 18.11.2024	1.Линейка. Подведение итогов недели русского языка и чтения	11.00-11.10	Учителя Пивоварова Т.Н., Ермолова С.В.

Зам. директора по УР



Власенко С.В.

План работы ГКОУ КК школы – интерната ОКТАБРЬ

1 урок - 8.00 – 8.40
2 урок - 8.50 – 9.30
3 урок - 10.10 – 10.50
4 урок - 11.00 – 11.40
5 урок - 11.50 – 12.30
6 урок - 12.40- 13.20
7 урок - 13.40- 14.20

Самоподготовка
1-й час - 15.40 – 16.10
2-й час - 16.20 – 16.50

Утверждаю:
Директор
ГКОУ КК школы – интерната
ст-цы Платнировской
Г.Н.Скубий
03.10.2022 г.



3 октября – Линейка. Мероприятие, посвященное Дню пожилого человека <i>(Кудлай Л.Н. Рохманина Е.И.)</i> – 03.10. – 07. 10 Анализ состояния спальных корпусов <i>(Шумаева Т.В.)</i>	4 октября	5 октября – Общешкольное мероприятие, посвященное празднованию «Дня учителя». <i>(Чуприна Д.В. Вишняк Н.А. Гончарова Е.С.)</i>	6 октября	7 октября
10 октября – Линейка. День учителя – с 10.010.- 14.10. Неделя ПТО «Путешествие по ремеслам народов России» <i>(учитель профильного труда Гарькуша Т.А.)</i> – 10.10.-14.10. Анализ ведения поурочного планирования учителей. <i>(текущий контроль)</i>	11 октября – с 10.010.- 14.10. Неделя ПТО «Путешествие по ремеслам народов России» <i>(учитель профильного труда Гарькуша Т.А.)</i>	12 октября – Открытый урок математики в 7Б классе «Сложение и вычитание чисел, полученных при измерении» <i>(Каун Е.Н., 7 б класс) -</i> – с 10.010.- 14.10. Неделя ПТО «Путешествие по ремеслам народов России» <i>(учитель профильного труда Гарькуша Т.А.)</i> –	13 октября – Урок вежливости для учащихся «Давайте будем вежливы» <i>(Езикеева Г.В., 2,3 классы)</i> – с 10.010.- 14.10. Неделя ПТО «Путешествие по ремеслам народов России» <i>(учитель профильного труда Гарькуша Т.А.)</i> –	14 октября – с 10.010.- 14.10. Неделя ПТО «Путешествие по ремеслам народов России» <i>(учитель профильного труда Гарькуша Т.А.)</i>
17 октября – Линейка.	18 октября – Состояние	19 октября – Состояние	20 октября – «Здоровое	21 октября – Занятие

День музыки. – 17.10. – 21.10. Анализ наполнения модуля «Сетевой город. Образование» (текущий контроль Власенко С.В.)	учебников. (Езикеева Г.В., справка)	учебников. (Езикеева Г.В., справка) – Неделя безопасности «Нет прав без обязанностей» с 19.10. по 23.10. – Проведение инструктажей с 19.10. по 23.10.	питание» Занятие (Мандрыченко М.Ф., 7 а класс)	««Честный разговор о вредных привычках» Занятие» (Арutyнян К.И., 7 е классы)
24 октября – Линейка. Традиционные семейные ценности. – 24.10.-28.10 Анализ выполнения учебного плана (соответствие КТП и электронных журналов) Текущий контроль. Власенко С.В.	25 октября – Анализ входящего контроля (техника чтения, письмо, математика, ПТО) (Власенко С.В., справка) – 25.10-30.10 Мониторинг заполнения соревнований между классами. (Езикеева Г.В.)	26 октября 1. Совещание при директоре (14.00 часов, кабинет директора).	27 октября – Заседание Совета профилактики. – «Подросток и закон». Беседа (Кузеванова И.В.) – Общешкольное родительское собрание “О повышении родительской ответственности за воспитание детей” (предположительно)	28 октября

1. Взаимопосещение уроков с целью выявления положительного опыта работы. (ШМО учителей – предметников).
2. Консультации для родителей обучающихся, направленных на ППк и ПМПк. (Педагог-психолог. В течение месяца).

**План работы ГКОУ КК школы – интерната
НОЯБРЬ**

Утверждено
Директор ГКОУ КК школы – интерната

ст-цы Глатнировской
Г.Н.Скубий
31.10.2022 г.

31 октября – Собрание трудового коллектива (администрация школы, актовый зал, 08.30-9.15 час). – Рабочее совещание с педколлект. (администрация школы, актовый зал, 08.30-9.15 час. – 1 неделя Анализ заполнения модуля «Сетевой город. Образование» (зам. директора по УР)	01 ноября – ШМО учителей предметников (актовый зал, 08.30-09.30 час.) – ШМО воспитателей (каб.10, 10.00-11.00 час.) –	02 ноября – Педагогический совет (администрация школы, актовый зал, 09.00-12.00 час).	03 ноября – Совет по питанию кабинета директора, 09.30-10.00 час). – Совещание с педагога ДО (администрация школы, кабинет директора 10.30-11.30 час).	04 ноября – День народного единства.
07 ноября – Разговор о важном. «День народного единства»	08 ноября – Производственное совещание (ХАССП). (зам. директора по АХР, шеф повар, кладовщик, медсестра). (кабинет директора, 14.00 час.)	09 ноября – Беседа о здоровом образе жизни для учащихся 5-х классов «На волне здоровья» (педагог библиотечкарь, Езикеева Г.В.), актовый зал	10 ноября	11 ноября – Мониторинг соревнований между классами. (учитель дефектолог, педагог – психолог)
14 ноября – Разговор о важном. «Мы разные, мы вместе». (кл. рук.) – 14.11.2022г.- 25.11.2022г Выставка детского творчества «Мир начинается с мамы» »	15 ноября – 3 – 4 недели. Текущий контроль. Организация учебно – воспитательной работы в 6 а классе (Цыгичко Д.И.)	16 ноября – Открытый урок физической культуры в 1 классе «Упражнения для формирования правильной осанки» (Краснова А.В., 5 урок)	17 ноября – Совещание при директоре (14.00 час.). – Открытый урок математики в 7Б классе «Сложение и вычитание чисел, полученных при измерении» (Каун Е.Н., 7 б класс, 3 урок)	18 ноября – С 17.11 по 21.11 Предметные олимпиады – Мониторинг соревнований между классами. (учитель дефектолог, педагог – психолог)

(воспитатели, классные руководители) – с 11-25.11 Акция «Пятёрка для мамы» (3-9 классы). – 3 недели Текущий контроль. Со-стояние тетрадей письма, математики, контрольных работ 1-4 классов в соответствии с «Положением о ведении тетрадей» (зам. директора по УР)			– С 17.11 по 21.11 Предметные олимпиады – Заседание Совета по профилактике.	
21 ноября – Разговор о важном «День Матери» (кл. рук.) – С 17.11 по 21.11 Предметные олимпиады	22 ноября	23 ноября	24 ноября	25 ноября
	–		– Открытый урок математики в 4 классе «Решение примеров и задач на вычитание» (Чурина Д.В., 3 урок) – Проведение общешкольного мероприятия, посвященного празднованию «Дня матери» (Омутова А.И., Цыгичко Д.И.), актовый зал, 15.00 час.	– Мониторинг соревнований между классами. (учитель дефектолог, педагог – психолог)
28 ноября – Разговор о важном «Символы России»» (кл. рук.)	29 ноября	30 ноября	01 декабря	02 декабря
	– Открытое внеурочное занятие в 5 А классе «Удивительный мир комнатных растений» (Гончарова Е.С., каб. 7, 15.00 час.)			– Мониторинг соревнований между классами. (учитель дефектолог, педагог – психолог).

**План работы ГКОУ КК школы – интерната
ЯНВАРЬ**



09 января – Урок мужества «Рождество» – Анализ состояния спальных корпусов (1 неделя зам. директора по ВР, АХР)	10 января	11 января	12 января Совещание с зам. директора по ВР, рук. ШМО воспитателей, педагогами ДО (о проведении месячника ОМР и ВПР)., 14.00 часов, каб. директора.	13 января – Мониторинг соревнований между классами (педагог - психолог, учитель – дефектолог)
16 января – Урок мужества «Цифровая безопасность и гигиена школьника»	17 января	18 января – Школа для родителей «Дети и интернет» (педагог – библиотекарь Езикеева Г.В.)	19 января – Заседание СП. «Воспитательная функция школы в работе с обучающимися «группы риска» (зам. директора по ВР, соц. педагог) – «Мое профессиональное будущее». Круглый стол (педагог – психолог) 9 класс, 15.00 час.	20 января – Мониторинг соревнований между классами (педагог - психолог, учитель – дефектолог) – Школа для родителей (специалисты коррекционного блока), 14.30 часов, кабинет педагога - психолога
23 января – Урок мужества «День снятия блокады Ленинграда». – 23.01-23.02.2023 г. Месячник оборонно – массовой и военно – патриотической работы. Уроки мужества, экскурсии, классные часы. – Тематическое	24 января – «Реальные опасности виртуального мира» (социальный педагог), 7-9 классы	25 января – Открытый урок математики «Деление смешанных чисел на целое», 8 Б класс, 4 урок, 11.00-11.40, Хорунжая И.Д. – Открытое занятие 6 б класс, 14.50 час., Бойко Е.В.	26 января – Совещание с педагогами ДО (подготовка к краевому смотру художественной самодельности), 14.00 час. – Открытое занятие «Изготовление кормушек для птиц», 8 б класс, 14.50 час., Молчанова Е.А.	27 января – Формирование фонда учебников на новый учебный год. (педагог – библиотекарь, зам. директора по УР) – Открытый урок с/х труд «Особенности плодовых деревьев. Строевание плодового дерева», 7 а класс, 5 урок,

украшение окон «Прикоснись к подвигу сердцем». (Ар- утюнян К.И. Пеклич С.В. Рохманина Е.И.)				11.50-12.30, Гарькуша Т.А.
30 января – Урок мужества 160 лет со дня рождения К.С. Станиславского – Тематический контроль. Состояние тетрадей 1-9 классов (зам. директора по УР, справка) – Открытое занятие «Мир комнатных растений», 5а класс, 14.50 час., Гончарова Е.С.	31 января Открытый урок ШМД «Конструктивные элементы зданий», 5 б класс, 4 урок, 11.00-11.40, Грязнова И.А. Открытое занятие «Веселые пожарные старты», 3-4 класс, 14.50 час., Вишняк Н.А.	01 февраля – Выставка детского творчества «Наша Армия самая сильная!» (февраль)	02 февраля	03 февраля Мониторинг соревнований между классами (педагог - психолог, учитель – дефектолог)